

Kupiškio r. Alizavos pagrindinė mokykla

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Gintaras Paškauskas

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-01-20 Nr. PV-91

(data)

Alizava

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

BENDRIEJI DUOMENYS

2021 m. Kupiškio r. Alizavos pagrindinė mokykla (toliau – Mokykla) vykdė šias strateginio plano programas: ugdymosi kokybės gerinimas; etninių vertybių ugdymas; fizinio aktyvumo skatinimas ir ugdymo plano programas: ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo. Mokykla turi skyrių – Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos skyrių Antašavos mokyklą-daugiafunkcij centrą (toliau – Skyrius). Mokyklos administraciją sudaro: mokyklos direktorius – 1 pareigybė, ugdymą organizuojančio skyriaus vedėjas – 0,5 pareigybės. Mokykloje dirba 34 pedagoginiai darbuotojai, iš jų 22 (65 proc.) – pagrindinėje darbovietėje, 12 (35 proc.) – nepagrindinėje darbovietėje. Mokytojų pasiskirstymas pagal kvalifikacines kategorijas mokykloje: 8 (23 proc.) mokytojai metodininkai, 25 (74 proc.) vyresnieji mokytojai, 1 (3 proc.) mokytojas. Pagalbą mokiniams teikia 2 socialiniai pedagogai (0,45 pareigybės), 2 logopedai (0,5 pareigybės), 1 bibliotekininkas (0,4 pareigybės), 5 mokytojo padėjėjai (1,25 pareigybės). Mokykloje dirba 17 nepedagoginių darbuotojų (15 pareigybių).

2021 metų gruodžio 31 dienos duomenimis mokykloje mokėsi 134 mokiniai, iš jų 101 (75 proc.) Mokykloje, 33 (25 proc.) Skyriuje. Mokinių skaičius pagal ugdymo programas: 17 (13 proc.) ikimokyklinio ugdymo, 8 (6 proc.) priešmokyklinio, 47 (35 proc.) pradinio ugdymo, 46 (34 proc.) pagrindinio ugdymo I dalies, 16 (12 proc.) pagrindinio ugdymo II dalies.

Nemokamą maitinimą gauna 85 (63 proc.) mokyklos mokiniai. Iš jų nemokamą maitinimą, finansuojamą iš valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos, gauna 27 (32 proc.) mokiniai (priešmokyklinio ugdymo mokiniai, pirmokai, antrokai), 58 (68 proc.) maitinimas skirtas atsižvelgiant į mažas šeimų pajamas.

Į mokyklą pavežami 104 (78 proc.) mokiniai.

35 (26 proc.) mokiniai turi specialiųjų ugdymosi poreikių.

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2021 m. Mokykla organizavo veiklą vadovaudamasi 2021–2023 m. strateginiu planu, patvirtintu Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2021 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. V-7 „Dėl Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos 2021–2023 metų strateginio plano patvirtinimo“ (planui pritarta Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. ADV-56 „Dėl pritarimo Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos 2021–2023 metų strateginiam planui“) ir 2021 m. veiklos planu, patvirtintu Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2021 m. sausio 29 d. įsakymu Nr. V-8 „Dėl Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos 2021 metų veiklos plano patvirtinimo“.

Pagrindinės strateginio plano ir metinio plano kryptys:

- Mokinių pasiekimų gerinimas užtikrinant ugdymo kokybę;
- Ugdymosi kokybės gerinimas siekiant asmeninės pažangos;
- Emociškai brandaus, fiziškai aktyvaus ir atsakingai gamtinius išteklius vartojančio piliečio ugdymas;

- Saugios ugdymo(si) aplinkos kūrimas.

Svarbiausi strateginio plano ir metinio veiklos plano rezultatai bei rodikliai:

- 100 proc. mokytojų dalyvavo skaitmeninio raštingumo tobulinimo, kvalifikacijos kėlimo renginiuose, tobulino savo žinias ir gebėjimus bei jas siejo su mokinio pasiekimų pažanga (siektina reikšmė 90 proc.);

- 85 proc. mokytojų naudojo inovatyvius ugdymo metodus, informacines technologijas (siektina reikšmė 75–80 proc.);

- 40 proc. mokykloje vykstančių pamokų atitinka šiuolaikiškai pamokai keliamus reikalavimus (siektina reikšmė ne mažiau 30 proc.);

- 90 proc. mokytojų teikė savalaikę ir efektyvią pagalbą mokiniams (tiek gabiems, tiek turintiems mokymosi sunkumų) (siektina reikšmė 90 proc.);

- 35 proc. mokytojų vedė integruotas pamokas (siektina reikšmė 30 proc.);

- Ugdant mokinius nuotoliniu būdu, mokytojai (80 proc.) vedė sinchronines pamokas arba individualias konsultacijas (siektina reikšmė 50 proc.);

- Mokyklos vidaus įsivertinimo atliktos apklausos duomenimis išgrynintas stiprusis mokyklos veiklos aspektas – orientavimasis į individualius mokinių poreikius (vertė 3,7 iš 4);

- 2020–2021 m. m. akademinę ir asmeninę pažangą padarė 15 (30 proc.) 1–4 kl. mokinių ir 46 (75,5 proc.) 5–10 kl. mokiniai (siektina reikšmė 90 proc.);

- Neformaliajame švietime dalyvavo 100 proc. 1–10 klasių mokinių (siektina reikšmė ne mažiau 90 proc.);

- Lietuvos mokinių fizikos olimpiadoje, I etape užimta III vieta;

- Lietuvos mokinių etninės kultūros olimpiadoje, I etape – III vieta;

- Lietuvos mokinių technologijų olimpiadoje, I etape – II vieta (2 mokiniai);
- Kauno tautinio kultūros centro etnografiniame konkurse „Jei prakalbėtų, daug pasakytų“ – III vieta;
- TRAMTATULIS – moksleivių lietuvių liaudies atlikėjų konkurso – rajoninio turo laureatė;
- Respublikinis projektas „Mes rūšiuojam“, fotonuotraukų konkurso „Kaukę nešioju ir atliekas rūšiuuju“ – I vieta;
- Europarlamentaro Broniaus Ropės konkurse „Kas man yra ekologija?“ – II vieta;
- Kauno moksleivių techninės kūrybos centro filmukų konkurse „Lietuvos istorinės asmenybės“ (projektas „Gyvieji paveikslai“, skirtas Kupiškio krašto aktorei ir režisierai Unei Babickaitei-Graičiūnienei) – II vieta;
- Savivaldybės skaitymo skatinimo konkurse – virtualios viktorinos „Paauglių metų knygos“ laureatas;
- Respublikiniame virtualių nuotraukų projekte "Šešėlis šviesoje XXI" – III vieta (mokinės laimėjimo dėka mokykloje įvyko respublikinė keliaujančių nuotraukų paroda).

Kiti mokyklos pažangai svarbūs veiklos faktai ir jų rezultatai:

- Įgyvendinama socialinio emocinio ugdymo LIONS QUEST programa;
- Įvykdytas projektas pagal Klimato kaitos programos finansavimo priemonę „Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės, vėjo, geoterminės energijos, biokuro ar kitų) panaudojimas visuomeninės ir gyvenamosios (įvairių socialinių grupių asmenims) paskirties pastatuose, kurie nuosavybės teise priklauso valstybei, savivaldybėms, tradicinėms religinėms bendruomenėms, religinėms bendrijoms ar centrams pakeitimo“ „Alizavos pagrindinės mokyklos saulės elektrinė“;
- Mokykla dalyvavo Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir Lietuvos respublikos valstybės biudžeto lėšomis finansuojamame nacionaliniame švietimo projekte „Lyderių laikas 3“ ir vykdo tęstinę projekto veiklas mokykloje: įgyvendinant patvirtintą modelį, sukurti bendruomenės susitarimai ir jų laikomasi stiprinant mokinių bendravimo ir socialinius įgūdžius. Veiklų įgyvendinimą koordinuoja mokyklos darbo grupė, parengtas mokslo metams socialinių emocinių kompetencijų veiklų įgyvendinimo planas. Įgyvendinamos modelio priemonės: bendruomenės susitarimai, aktyvioji pertrauka, mokytojų socialinio emocinio ugdymo reflektavimo susirinkimai;
- Vykdomas Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamas projektas Nr.09.2.1-ESFA-K-728-03-0038 „Švarraštis“. Projekte dalyvauja 2 mokytojai ir 8 mokiniai; vyko 5 turnyrai, 2 seminarai lietuvių kalbos mokytojams, vyksta taisyklių ir užduočių kūrimas. Mokiniai turi 2 modulio valandas per savaitę ir individualias konsultacijas. Pravestos 65 modulio valandos, 3 individualios mokinio pažangos aptarimai, 7 individualių lietuvių kalbos gebėjimų (raštingumo) ugdymo gerinimo konsultacijos;

- Dalyvaujame nacionaliniame aplinkosauginiame projekte „Mes rūšiuojam“, kuriame mokiniai mokosi atsakingai vartoti bei skatinamas visos mokyklos bendruomenės įsitraukimas ir iniciatyvos;
- Dalyvaujame respublikinis projekte „Metų knygos rinkimai“ skirtas skaitymo skatinimui;
- Dalyvaujame tarptautiniame projekte „Žiniasklaidos projektai iš viso pasaulio“ (<https://coronashowcase.org>). Projektas prisidėjo prie mokyklos įvaizdžio gerinimo;
- Dalyvavome respublikiniame Kauno moksleivių techninės kūrybos centro organizuotas projekte „Jaunas žmogus XXI amžiuje“. Mokiniai tobulino fotografavimo ir filmo kūrimo įgūdžius, dalyvavo konkurse ir tapo prizininkais;
- Dalyvavome respublikiniame žydų bendruomenės projekte „Valanda su Janušu Korčaku“, skirtame socialinių emocijų kompetencijų ugdymui;
- Dalyvaujame respublikiniame projekte „Mokyklos eina“, skirtame mokinių fizinio aktyvumo didinimui;
- Vykdėme Kupiškio rajono savivaldybės finansuotame projekte „Turiningas laisvalaikis“, skirtame mokinių sveikos gyvensenos ir sveikatinimosi įgūdžių gilinimui;
- Vykdėme Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro finansuotą projektą „Būk aktyvus ir sužinok“ patyrusiems sunkumus dėl Covid-19 pandemijos, skirtą 5–8 klasių mokiniams. Projekto tikslas – mažinti mokymosi praradimus, patirtus dėl COVID-19, didinti mokymosi motyvaciją, stiprinti žinias, gebėjimus ir įgūdžius matematikos, gamtos mokslų ir kalbų srityse. Dalyvavo 38 mokiniai.

2021 m. mokykla vykdė: Žinių visuomenės, kultūros ir sportinio aktyvumo skatinimo; Savivaldybės 2021 metų užimtumo didinimo (viešieji darbai); Ekonominio konkurencingumo ir investicijų plėtros; Socialinės ir sveikatos apsaugos programas.

Patvirtintų asignavimų naudojimas

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa
(Savivaldybės biudžeto lėšos)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
		metams	Ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	147165,00	147165,00	146845,75	146845,75
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	2235,00	2235,00	2223,13	2223,13

2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	300,00	300,00	291,57	291,57
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	780,00	780,00	779,06	779,06
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	15960,00	15960,00	15960,00	15960,00
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	272,00	272,00	243,52	243,52
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1800,00	1800,00	1783,62	1783,62
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	569,00	569,00	569,00	569,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	21700,00	21700,00	21700,00	21700,00
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2972,00	2972,00	2967,34	2967,34
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	5700,00	5700,00	5698,74	5698,74
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	4260,00	4260,00	4206,98	4206,98
						IŠ VISO	203713,00	203713,00	203268,71	203268,71

Ugdymo reikmėms finansuoti (Valstybės biudžeto lėšos)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
		metams	Ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	419688,00	419688,00	419687,02	419687,02
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	6376,00	6376,00	6375,97	6375,97
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	184,00	184,00	184,00	184,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2511,00	2511,00	2508,34	2508,34
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2491,00	2491,00	2490,04	2490,04
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	4645,00	4645,00	4645,00	4645,00
	IŠ VISO	435895,00	435895,00	435890,37	435890,37

Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos											
Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas							Išlaidų pavadinimas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	Ataskaitiniam laikotarpiui		
1							2	3	4	5	6
2	1	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	755,00	755,00	266,14	266,14
2	1	2	1	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	10,00	10,00	3,86	3,86
2	2	1	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	3065,00	3065,00	1946,04	1946,04
2	2	1	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	30,00	30,00	20,00	20,00
							IŠ VISO	3860,00	3860,00	2236,04	2236,04
Kitos tikslinės dotacijos (Valstybės biudžeto lėšos)											
Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas							Išlaidų pavadinimas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	Ataskaitiniam laikotarpiui		
1							2	3	4	5	6
2	1	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	2534,00	2534,00	2534,00	2534,00
2	1	2	1	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	38,00	38,00	38,00	38,00
2	2	1	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	576,00	576,00	576,00	576,00
2	2	1	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2624,00	2624,00	2624,00	2624,00
2	2	1	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	955,00	955,00	955,00	955,00
2	7	2	1	1	1	2	Socialinė parama natūra	66,00	66,00	66,00	66,00
2	7	3	1	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	1307,00	1307,00	1307,00	1307,00
							IŠ VISO	8100,00	8100,00	8100,00	8100,00
Stovykla "Ilgūdžių žiedas" (Valstybės biudžeto lėšos)											
Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas							Išlaidų pavadinimas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	Ataskaitiniam laikotarpiui		

						laikotarpiui	metų lėšų likučiu			
1						2	3	4	5	6
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	290,00	290,00	290,00	290,00
						IŠ VISO	290,00	290,00	290,00	290,00

Ekonominio konkurencingumo ir investicijų plėtros programa
 Atsinaujinančios energetikos išteklių panaudojimas visuomeninės paskirties pastatuose
 (Savivaldybės biudžeto lėšos)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai					
		metams	Ataskaitiniam laikotarpiui							
1						2	3	4	5	6
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	5608,00	5608,00	5607,86	5607,86
						IŠ VISO	5608,00	5608,00	5607,86	5607,86

Socialinės ir sveikatos apsaugos programa
 Išlaidos maisto produktams (Valstybės biudžeto lėšos)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai					
		metams	Ataskaitiniam laikotarpiui							
1						2	3	4	5	6
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	4356,00	4356,00	4355,20	4355,20
						IŠ VISO	4356,00	4356,00	4355,20	4355,20

Socialinės ir sveikatos apsaugos programa
 Stovykla "Turiningas laisvalaikis", Išlaidos maisto produktams (Valstybės biudžeto lėšos)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai					
		metams	Ataskaitiniam laikotarpiui							
1						2	4	5	6	7
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	282,24	282,24	282,24	282,24

							IŠ VISO	282,24	282,24	282,24	282,24
Savivaldybės valdymo ir pagrindinių funkcijų vykdymo programa Savivaldybės dalyvavimas rengiant ir įgyvendinant užimtumo didinimo programas (Valstybės biudžeto lėšos)											
Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas							Išlaidų pavadinimas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	Ataskaitiniam laikotarpiui		
1							2	3	4	5	6
2	2	1	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2525,00	2525,00	2524,80	2524,80
							IŠ VISO	2525,00	2525,00	2524,80	2524,80
Sveikatos rėmimo projektas „Būk aktyvus ir sužinok“ (Sporto rėmimo fondo lėšos)											
Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas							Išlaidų pavadinimas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	Ataskaitiniam laikotarpiui		
1							2	3	4	5	6
2	8	1	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	3204	3204	3204	2894,86
							IŠ VISO	3204	3204	3204	2894,86
Paramos lėšos (2 proc.)											
Likutis 2021-01-01							Gauta lėšų 2021 m.	Panaudojimas	Likutis 2021-12-31		
578,32							686,43	533,18	731,57		

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Siekti optimalios mokinių pažangos ir akademinės brandos.	Užtikrinamas optimalus mokinių akademinis	Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (toliau – PUPP) metu bent	Lietuvių kalbos ir literatūros PUPP dalyvavo 9 mokiniai. Pagrindinį lygį pasiekė 4 mokiniai (44,44 proc.).

	pasiekimų lygmuo.	pagrindinį mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis ne mažesnė kaip 56 proc. lietuvių k. ir 22 proc. matematikos. Įdiegta kokybiška mokinio individualios pažangos stebėsenos sistema (kartą per mėnesį aptariama mokinių, sudariusių individualius mokymosi planus, pažanga, mokslo metų pabaigoje atliekamas rezultatų pokyčio tyrimas, tyrimo rezultatai pristatomi mokyklos bendruomenei, numatomi tolimesni žingsniai).	<p>Matematikos PUPP dalyvavo 9 mokiniai, pagrindinį lygį pasiekė 1 mokinys (11,11 proc.).</p> <p>Įdiegta kokybiška mokinio individualios pažangos stebėsenos sistema. Direktorius įsakymas 2021 m. vasario 1 d. Nr. V-8 „Dėl mokinio individualios pažangos stebėsenos sistemos patvirtinimo“. Individualius mokymosi planus sudarė: 13(25,49 proc.) 5-10 kl. mokinių</p> <p>Kartą per mėnesį aptarta mokinių, sudariusių individualius mokymosi planus, pažanga individualiai su kiekvienu mokiniu. Mokslo metų pabaigoje atliktas rezultatų pokyčio tyrimas, tyrimo rezultatai pristatyti mokyklos bendruomenei, numatyti tolimesni žingsniai.</p> <p>Akademinę ir asmeninę pažangą padarė 15 (30proc.) 1–4 kl. mokinių ir 46 (75,5 proc.) 5–10 kl. mokiniai.</p> <p>Mokyklos tarybos 2021 m. rugpjūčio 27 d. posėdžio protokolas Nr. 4; Mokyklos mokytojų tarybos posėdžio 2021 m. rugpjūčio 30 d. protokolas Nr. 5</p>
1.2. Bendruomenės profesinio kapitalo augimas.	Skatinama ir užtikrinama pedagoginės bendruomenės kompetencijų ūgtis.	Užtikrinamas projekto „Lyderių laikas 3“ veiklų tęstinumas. Užtikrinamas tinkamas projekto „Švarraštis“ veiklų įgyvendinimas.	<p>Užtikrinamas „Lyderių laikas 3“ veiklų tęstinumas mokykloje. Kupiškio rajono savivaldybės vaiko socialinių ir emocinių kompetencijų (toliau – SEK) ugdymo(si) modelio nuostatos taikomos rengiant ugdymo sritį reglamentuojančius vidaus dokumentus ir organizuojant bei vykdant ugdymo procesą.</p> <p>Sudaryta darbo grupė vaiko SEK ugdymo(si) planui parengti ir modelio įgyvendinimui koordinuoti. Direktorius įsakymas 2021 m. spalio 14 d. Nr. V-53 „Dėl darbo grupės socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo(si) planui parengt sudarymo“.</p> <p>„SEK įgyvendinimo planu mokykloje 2021-2022 m. m.“ pritarta 2021 m. lapkričio 12 d. VGK posėdžio protokoliniu nutarimu Nr. 8. Mokykloje įgyvendinamo pasirinktos priemonės ir laikomas</p>

			<p>susitarimų kasdienei elgsenai, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos.</p> <p>Mokyklos vidaus įsivertinimo anketos duomenimis 100 % mokyklos mokytojų tobulino savo dalykines kompetencijas įvairiose srityse.</p> <p>Užtikrinamas tinkamas projekto „Švarraštis“ veiklų įgyvendinimas. Projekte dalyvauja 2 mokytojai, 8 mokiniai. Vyko 5 turnyrai, 2 seminarai lietuvių kalbos mokytojams, vyksta taisyklių ir užduočių kūrimas. Mokiniai turi 2 modulio valandas per savaitę. Per mokslo metus prarastos 65 modulio valandos, 3 individualios mokinio pažangos aptarimai ir 7 individualios lietuvių kalbos gebėjimų (raštingumo) ugdymo gerinimo konsultacijos.</p>
1.3. Vadovo asmeninės lyderystės raiška.	Užtikrinant mokyklos svetainės informatyvumą, atitikimą teisės aktams, mokyklos dokumentų savalaikį parengimą, tikslumą, mokytojų komandos telkimą, formuojamas patrauklus įstaigos įvaizdis.	Užtikrinamas mokyklos svetainės informatyvumas, atitikimas teisės aktams. Užtikrinamas mokyklos dokumentų tikslumas, savalaikis parengimas. Užtikrinamas mokyklos mokytojų komandos telkimas ir įgalinimas, ruošiantis įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį.	Užtikrinamas svetainės informatyvumas, atitikimas teisės aktams. Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos svetainės www.alizava.lt struktūra - aiški, paprasta ir patogi. Joje yra visi privalomi pagal teisės aktus skyriai ir jų sritys. Svetainėje skelbiama tik aktuali ir teisiškai galiojanti informacija, kuri periodiškai atnaujinama. Mokyklos interneto svetainės struktūra išplėta efektyviu internetiniu laikraštuku https://sratinukas.wixsite.com/sratinukas1 . Laikraštuke – kasdieninės žinios apie mokyklos bendruomenės gyvenimą, kitokias pamokas, dalyvavimą renginiuose, konkursuose, akcijose, projektuose. Informacija (žinutės, interviu, vaizdo ir garso įrašai, fotonuotraukos) pateikiama patraukliai, naudojant naujas technologijas. Informatyvioji internetinės svetainės dėka mokyklos bendruomenės veikla yra matoma ir ryški ne tik Lietuvoje, bet ir užsienyje. Svetainės administravimą atlieka komanda.

			<p>Direktorius įsakymas 2021 m. kovo 5 d. Nr. V-17, „Dėl komandos mokyklos internetinei svetainei administruoti ir prižiūrėti sudarymo“.</p> <p>Užtikrinamas mokyklos mokytojų komandos telkimas ir įgalinimas, ruošiantis įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį. Direktorius įsakymas 2021 m. kovo 8 d. Nr. V-19 „Dėl mokytojų dalyvavimo mokymuose ruošiantis įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį“.</p> <p>Mokymuose dalyvavo 8 mokytojai.</p>
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
<p>1.1. PUPP metu bent pagrindinį mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis ne mažesnė kaip 56 proc., lietuvių k. ir 22 proc. matematikos.</p>	<p>Neįvykdyta dėl šių objektyvių priežasčių:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. PUPP nuotoliniu būdu (vaikams jungiantis namuose) vyko pirmą kartą. Daliai mokinių vaizdo kameros įjungimas papildomą psichologinį jaudulį, kuris trukdė susikaupti. 2. PUPP vyko balandžio mėn. kai dar nebuvo išeitas lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos kursas pagal bendrąsias dalykų programas. 3. Matematikos PUPP buvo užduočių ne pagal pagrindinio ugdymo matematikos programą, todėl mokiniai negalėjo jų atlikti. <p>Neįvykdyta dėl kitų priežasčių:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pagal šios klasės mokinių dvejų mokslo metų pusmečių mokymosi rezultatus ne žemesniu nei pagrindiniu lygiu mokėsi lietuvių kalbos ir literatūros 5 (56 proc.) mokiniai, matematikos – 2 (22 proc.) mokiniai, todėl vienam mokiniui nepasiekus pagrindinio lygio, nepavyko įvykdyti užduoties. 2. Mokiniai neišnaudojo viso skirto laiko. 3. Vienas mokinys PUPP metu turėjo rimtų sveikatos (psichologinių) problemų.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įrengta Alizavos mokyklos saulės elektrinė	Sumažėjo komunalinių patarnavimų išlaidos. Prisidedame prie klimato kaitos mažinimo.
3.2. 2021 metų 8 klasės matematikos elektroniniame nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime	Pagerėjo mokinių mokymosi motyvacija, skaitmeninis raštingumas.

(toliau – eNMPP) dalyvavo 7 mokiniai. 1 (14 proc.) mokinys pasiekė aukštesnį lygį, 6 (86 proc.) mokiniai pasiekė pagrindinį lygį. Skaitymo testą atliko 7 mokiniai: 3 (43 proc.) mokiniai pasiekė aukštesnį lygį, 4 (57 proc.) mokiniai pasiekė pagrindinį lygį.	
3.3. 35 (100 proc.) dalykų mokytojai išklausė privalomus skaitmeninio raštingumo kursus, atliko užduotis, gavo pažymėjimus.	Pagerėjo mokytojų skaitmeninis raštingumas, pasiruošta nuotoliniam darbui.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Gebėjimas dirbti su informacija: šaltinių parinkimas, duomenų rinkimas ir analizė; atvirumas pokyčiams, mokėjimas juos planuoti ir valdyti.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Gerai. Užduotys iš esmės įvykdytos, viena neįvykdyta dėl objektyvių aplinkybių. Papildomai įvykdytos užduotys, kurios nebuvo numatytos. Vadovo 2021 metų veiklos ataskaitą siūlome vertinti gerai.

Mokyklos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Svetlana Bernotienė
(vardas ir pavardė)

2022-01-31
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (parašas)

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

_____ (vardas
ir pavardė)

_____ (data)

_____ (vardas

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti optimalią mokinių pažangą ir pasiekimų ūgtį.	Optimalus mokinių akademinų pasiekimų lygmuo.	<p>Mokinių, besimokančių pagal bendrąsias pagrindinio ugdymo programas, Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (toliau – PUPP) metu pagrindinį mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis ne mažesnė kaip 50 proc. lietuvių k. ir 50 proc. matematikos.</p> <p>Pakoreguota individualios mokinio pažangos stebėsenos sistema (kartą per mėnesį aptariama mokinių, sudariusių individualius mokymosi planus, pažanga, mokslo metų pabaigoje atliekamas rezultatų palyginimas, tyrimo rezultatai pristatomi mokyklos bendruomenei, numatomi tolimesni žingsniai).</p> <p>Parengta projekto „Švarraštis“ veiklų poveikio mokinių pasiekimams analizė ir pristatyta mokyklos pedagoginei bendruomenei.</p>
8.2. Užtikrinti socialinių emocinių kompetencijų ugdymą.	Gera darbuotojų ir mokinių savijauta mokykloje.	<p>Igyvendinamas mokyklos SEK ugdymo planas.</p> <p>Organizuota ne mažiau 3 seminarų-pokalbių (po vieną mokiniams, mokytojams, tėvams) apie kiekvieno asmens vaidmenį bendruomenėje.</p> <p>Suplanuotos ir įvykdytos ne mažiau kaip 3 prevencinės veiklos mokiniams smurto ir patyčių temomis.</p> <p>Ne mažiau 50 procentų mokinių jaučiasi gerai, pasitiki savimi ir siekia tobulėti, pažinti</p>

		ir valdyti savo emocijas ir elgesį.
8.4. Užtikrinti bendruomenės profesinio kapitalo augimą	Skatinama ir užtikrinama pedagoginės bendruomenės kompetencijų ūgtis	Ne mažiau 50 proc. mokytojų dalyvauja mokymuose, kaip užtikrinti kokybišką hibridinį ugdymą dirbant su mobiliaisiais vaizdo įrašymo ir transliavimo įrenginiais ir geba organizuoti pamokas. Užtikrinamas mokyklos mokytojų komandos telkimas ir įgalinimas įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Veiklos neįmanomos/ neįgyvendinamos dėl COVID-19 pandemijos
9.2. Ilgi nedarbingumo laikotarpiai (ne mažiau kaip 2 mėnesiai)


**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorius iš dalies įvykdė 2021 m. jam skirtas užduotis. Nebuvo užtikrintas numatytas optimalus akademinis pasiekimų lygmuo. Daroma prielaida, jog mokykloje taikoma individualios pažangos stebėsenos sistema, individualūs mokinio pažangos aptarimai bei mokslo metų pabaigoje atliktas rezultatų pokyčio tyrimas su numatytais tolimesniais žingsniais, yra koreguotini. Mokykloje buvo užtikrintos projekto „Švarraštis“ veiklos, Projekto „Lyderių laikas-3“ veiklų tęstinumas, mokyklos dokumentų savalaikis parengimas. Vadovo ataskaitoje pasigendama mokyklos skyriaus Antašavos MDC veiklų. Įsivertinant užduočių atlikimą nepakankamai atskleistas vadovo indėlis.

Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2021 m. veiklą vertinu gerai, iki kito kasmetinio veiklos vertinimo siūlau nustatyti 5 proc. pareiginės algos kintamosios dalies dydį.

Savivaldybės meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

 Dainius Bardauskas 2022-02-22
(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **gerai**.

Susipažinau.

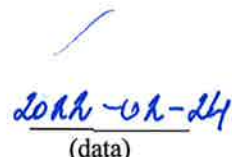
Direktorius

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Gintaras Paškauskas

(vardas ir pavardė)


(data)