Valstybinių ir savivaldybių švietimo

įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)

vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą

organizuojančių skyrių vedėjų veiklos

vertinimo nuostatų

1 priedas

**(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)**

\_\_\_\_\_\_\_\_ Kupiškio r. Alizavos pagrindinė mokykla\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Gintaras Paškauskas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025– 01– 17 Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

\_\_Alizava\_\_\_

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BENDRIEJI DUOMENYS**  2024 m. Kupiškio r. Alizavos pagrindinė mokykla (toliau – Mokykla) vykdė šias strateginio plano programas: mokinių pasiekimų gerinimas; emociškai brandaus, pilietiškai ir ekologiškai sąmoningo jauno žmogaus ugdymas. Fizinio aktyvumo skatinimo ir ugdymo plano ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo programas. Mokykla turėjo skyrių – Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos Antašavos pradinio ugdymo skyrių (toliau – Skyrius). Mokyklos administraciją sudarė: mokyklos direktorius – 1 pareigybė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui – 0,25 pareigybės. Mokykloje dirbo 28 mokytojai, iš jų skyriuje dirbo 1 mokytojas. Mokykla 15 (59 proc.) mokytojų – pagrindinė darbovietė, 12 (41 proc.) mokytojų – nepagrindinė darbovietė. Mokytojų pasiskirstymas pagal kvalifikacines kategorijas mokykloje: 8 (29 proc.) mokytojai metodininkai, 17 (60 proc.) vyresniųjų mokytojų, 3 (11 proc.) mokytojai. Pagalbą mokiniams teikė vienas vyresnysis socialinis pedagogas (0,5 pareigybės), 1 logopedas (0,25 pareigybės), 1 bibliotekininkas (0,25 pareigybės), 2 mokinio padėjėjai (1,75 pareigybės). Mokykloje dirbo 12 nepedagoginių darbuotojų (12,5 pareigybės).  2024 metų gruodžio 31 dienos duomenimis mokykloje mokėsi 122 mokiniai, iš jų 119 (98 proc.) Mokykloje, 3 (2 proc.) – Skyriuje. Mokinių skaičius pagal ugdymo programas: 12 (10 proc.) ikimokyklinio ugdymo, 4 (3 proc.) priešmokyklinio, 38 (31 proc.) pradinio ugdymo, 49 (40 proc.) pagrindinio ugdymo I dalies, 19 (16 proc.) pagrindinio ugdymo II dalies.  Nemokamas maitinimas buvo skirtas 82 (67 proc.) mokyklos mokiniams. Iš jų finansuojamą iš valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos, gavo 39 (48 proc.) mokiniai (pagal priešmokyklinio ugdymo programą besimokantys vaikai ir pirmų bei antrų klasių mokiniai), 43 mokiniams (52 proc.) maitinimas skirtas atsižvelgiant į mažas šeimų pajamas.  Į mokyklą pavežami 105 (86 proc.) mokiniai, iš jų 26 (25 proc.) mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikius.  **STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**  2024 m. Mokykla organizavo veiklą vadovaudamasi 2024–2026 m. strateginiu planu, patvirtintu Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2024 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. V-44 „Dėl Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos 2024–2026 metų strateginio plano patvirtinimo“ (planui pritarta Kupiškio rajono savivaldybės mero 2024 m. birželio 7 d. vizavimu „Dėl pritarimo Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos 2023–2025 metų strateginiam planui“) ir 2024 m. mokyklos veiklos planu, patvirtintu Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2024 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. V-7 „Dėl Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos 2024 metų veiklos plano patvirtinimo“.  **Pagrindinės strateginio plano ir metinio plano kryptys:**   * Mokinių pasiekimų gerinimas užtikrinant ugdymo kokybę; * Ugdymosi kokybės gerinimas siekiant asmeninės pažangos; * Emociškai brandaus, pilietiškai ir ekologiškai sąmoningo jauno žmogaus ugdymas; * Etninės kultūros ugdymas.   **Svarbiausi strateginio plano ir metinio veiklos plano rezultatai bei rodikliai:**   * 100 proc. mokytojų dalyvavo kvalifikacijos kėlimo renginiuose, tikslingai tobulino savo kompetencijas (siektina reikšmė ne mažiau 95 proc.); * 70 proc. mokytojų naudojo inovatyvius ugdymo metodus, informacines technologijas bei interaktyvias programėles mokinių įsivertinimui (siektina reikšmė ne mažiau 50 proc.); * 50 proc. Mokykloje vykstančių pamokų atitiko šiuolaikiškai pamokai keliamus reikalavimus (siektina reikšmė ne mažiau 35 proc.); * 100 proc. mokytojų teikė efektyvią ir savalaikę pagalbą mokiniams; Mokykloje specialiuosius ugdymo(si) poreikius turintiems mokiniams individualią pagalbą efektyviai teikė mokinio padėjėjai ir socialinis pedagogas (siektina reikšmė ne mažiau 90 proc.); * Akademinę pažangą padarė 66,59 proc. 1-4 kl. mokinių ir 59,71 proc. 5-10 kl. mokinių, individualią pažangą padarė 30,41 proc. 1-4 kl. mokinių ir 37,29 proc. 5-10 kl. mokinių (siektina reikšmė ne mažiau 97 proc.); * 100 proc. aštuntokų baigė pagrindinio ugdymo programos I dalį; * 100 proc. mokinių įgijo pradinį išsilavinimą; * Neformaliajame švietime dalyvavo 100 proc. 1-10 klasių mokinių (siektina reikšmė 100 proc.); * 45 proc. Mokyklos mokytojų vedė integruotas pamokas (pravestos 22 integruotos pamokos); * Viena mokinė dalyvavo jaunųjų dviratininkų konkurse „EUROPEAN TRAFFIC EDUCATION CONTEST“- 2020– 2024 finaliniame etape Paryžiuje; * Už labai gerą mokymąsi mokyklos direktoriaus įsteigtais prizais apdovanoti du mokiniai; * JPIUG mokiniai Kupiškio rajono savivaldybės sveikatos biuro konkurse „Sveiko maisto lėkštė“ užėmė I ir III vietas; * Trys mokiniai rajoninėje matematikos 5-8 klasių olimpiadoje užėmė III vietą; * Vienas mokinys rajoninėje lietuvių kalbos 5-8 klasių olimpiadoje užėmė III vietą; * Vienas mokinys Panevėžio krašto jaunųjų matematikų 27-oje 5-8 klasių olimpiadoje užėmė III vietą; * Du mokiniai Lietuvos mokinių rajoniniame meninio skaitymo olimpiadoje-konkurse užėmė III vietą; * Du mokiniai Lietuvos moksleivių lietuvių liaudies atlikėjų konkurse TRAMTATULIS rajoniniame ture tapo laureatais; * Skyrius dalyvavo respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų projekte „Mano knyga“ ir sukūrė  pasaką ir iliustravo knygą; * Vienas mokinys rajoninėje technologijų olimpiadoje užėmė I vietą, du mokiniai - II vietą ir du mokiniai - III vietą; * Viena mokinė dailės rajoninėje olimpiadoje užėmė I vietą * Antros klasės mokiniai tarptautiniame konkurse „Gerumo mokykla“ užėmė I vietą; * 7 klasės mokiniai nacionalinio „Go Vilnius“ konkurso „Vilnius mano mieste“ tapo nugalėtojais; * 7 klasė pripažinta pilietiškiausia klase Kupiškio rajono savivaldybėje.   **Kiti mokyklos pažangai svarbūs veiklos faktai ir jų rezultatai:**   * Mokykla sėkmingai dalyvavo tarptautiniuose projektuose „Gerumo mokykla“ ir „Šiaurės šalių literatūros savaitė 2024“; * Mokiniai dalyvavo nacionaliniame aplinkosauginiame projekte „Mes rūšiuojam“; * Įgyvendintas Kupiškio rajono savivaldybės dalinai finansuotas tautinio ir pilietinio ugdymo projektas „Aktyvus pilietiškumas“; * Įgyvendinti 1-10 klasių mokinių pėsčiųjų žygių projektai; * Sėkmingai panaudotos kultūros paso lėšos; * Kupiškio r. savivaldybės organizuotame konkurse „Bendruomenės iniciatyvų, skirtų gyvenamajai aplinkai kurti ir plėsti“ laimėtas projektas „Lauko scena-klasė“; * Įgyvendintas Kupiškio rajono savivaldybės finansuotas laisvalaikio užimtumo ir vasaros poilsio projektas „Turiningas laisvalaikis Lenkijoje“; * Vyko išvažiuojamosios pamokos į Panevėžio regioninį STEAM atviros prieigos centrą; * Fizikos/chemijos ir istorijos/biologijos ugdymo kokybės gerinimui atnaujintos klasės-kabinetai; * Direktoriaus iniciatyva mokytojai dalyvavo mokymų programose „Turizmo renginių vadovo mokymai saugos ir sveikatos klausimais“, „Kaip mokytojui ugdymo procese stiprinti psichologinį tvirtumą brėžiant ribas?“, „Psichoaktyviųjų medžiagų paauglių aplinkoje prevencijos/intervencijos ugdymo procese stiprinimas“; * Įsigyti 4 personaliniai kompiuteriai, 3 interaktyvūs ekranai, išnuomotas 24 vietų mokyklinis autobusas. (Savivaldybės biudžeto lėšos)   **Patvirtintų asignavimų naudojimas**  Informacija apie vykdomas programas ir asignavimų naudojimą. <https://alizava.lt/administracine-informacija/biudzeto-vykdymo-ataskaitu-rinkiniai>  Paramos lėšos (1,2 proc.)   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Likutis 2024-01-01 | Gauta lėšų 2024 m. | Panaudojimas | Likutis 2024-12-31 | | 442,18 | 496,27 | 276,32 | 662,13 | |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| * 1. Užtikrinti optimalią mokinių individualią pažangą ir pasiekimų ūgtį. | Optimalus mokinių pasiekimų lygmuo. | 1. 4 kl. mokinių, dalyvavusių NMPP, lietuvių k. rezultato procentais vidurkis už šalies rezultatų procentais vidurkį ne mažesnis kaip 5 proc. 2. 4 kl. mokinių, dalyvavusių NMPP, matematikos rezultato procentais vidurkis už šalies rezultatų procentais vidurkį ne mažesnis kaip 5 proc. 3. 8 kl. mokinių, dalyvavusių NMPP, lietuvių k. ir literatūros rezultato procentais vidurkis už šalies rezultatų procentais vidurkį ne mažesnis kaip 8 proc. 4. 8 kl. mokinių, dalyvavusių NMPP, matematikos rezultato procentais vidurkis už šalies rezultatų procentais vidurkį ne mažesnis kaip 10 proc. 5. Mokinių, padariusių pažangą mokantis lietuvių kalbos, dalis ne mažesnė kaip 62,5 proc. (ŠVIS duomenys). 6. Parengta 5-9 klasių mokinių individualios pažangos ūgties analizė, aptarta su pedagoginę bendruomene, individualiai aptarta su mokiniais ir jų tėvais (kitais teisėtais atstovais). | 1. 4 kl. mokinių, dalyvavusių NMPP, lietuvių k. rezultato procentais vidurkis už šalies rezultatų procentais vidurkį mažesnis 12,8 proc. 2. 4 kl. mokinių, dalyvavusių NMPP, matematikos rezultato procentais vidurkis už šalies rezultatų procentais vidurkį mažesnis 19 proc. 3. 8 kl. mokinių, dalyvavusių NMPP, lietuvių k. ir literatūros rezultato procentais vidurkis už šalies rezultatų procentais vidurkį mažesnis 13,2 proc.   4. 8 kl. mokinių, dalyvavusių NMPP, matematikos rezultato procentais vidurkis už šalies rezultatų procentais vidurkį mažesnis 8,6 proc.  5. Mokinių, padariusių pažangą mokantis lietuvių kalbos, dalis 79,17 proc. (ŠVIS duomenys).  6. Įpareigojau direktoriaus pavaduotoją ugdymui parengti 5-9 klasių mokinių individualios pažangos ūgties analizę. Analizė parengta ir pristatyta mokytojų tarybos posėdyje 2024–08–30 d. (Protokolas Nr. 4). Įpareigojau 5-9 klasių auklėtojus individualiai aptarti su mokiniais ir jų tėvais iki 2024m. rugsėjo 31dienos. |
| * 1. Užtikrinti mokyklos bendruomenės profesinio kapitalo augimą. | Skatinama ir užtikrinama pedagoginės bendruomenės kompetencijų ūgtis. | 1. 100 proc. mokytojų tinklaveikos būdu dalyvaus projekto „Tūkstantmečio mokykla II“ numatytose veiklose. 2. Inicijuota ir realizuota mokyklos mokytojams ne mažiau kaip viena kvalifikacijos tobulinimo programa aktualiais švietimo klausimais, atsižvelgiant į atnaujintus teisės aktus. 3. Suorganizuota mokytojų refleksija apie atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimą visose mokyklos klasėse. Išvados pristatytos mokyklos tarybai. 4. Mokyklos 2024– 2026 metų strateginiame plane numatytos ne mažiau 2 pedagoginės bendruomenės profesinio kapitalo ūgties poveikio stiprinimo priemonės. | 1. 100 proc. mokytojų tinklaveikos būdu dalyvavo projekto „Tūkstantmečio mokykla II“ numatytose veiklose. Koordinavau mokytojų dalyvavimą. Dalyvavo 4 pradinių klasių mokytojai, 1 chemijos mokytoja, 1 fizikos mokytojas, 1 geografijos mokytoja, 1 gamtamokslinio ugdymo mokytoja. Vadovai ir kitų dalykų mokytojai nebuvo pakviesti į projekto veiklas.  2. Inicijavau mokytojų dalyvavimą 5 kvalifikacijos tobulinimo programose aktualiais švietimo klausymais:  2.1. Ilgalaikės programos  seminaras "Elgesio valdymas – esminė grandis, siekiant individualios mokinio pažangos, taikant įvairius mokymo(si) metodus" Dalyvavo 2 mokytojai.  2.2. Ilgalaikės programos  seminaras „Mokinių, turinčių specifinių ir neverbalinių, mokymosi sutrikimų, dėmesio valdymo ir elgesio kontrolės strategijų taikymas“. Dalyvavo 4 mokytojai.  2.3.Seminaras „Kompetencijų ugdymas lietuvių kalbos. Ir literatūros pamokose“, „Interpretacijos rašymo mokymas“. Dalyvavo 2 mokytojai.  2.4. Informacinis renginys „Kaip mokytojui ugdymo procese stiprinti psichologinį tvirtumą brėžiant ribas?“. Dalyvavo visi mokytojai.  2.5. Informacinis renginys „Psichoaktyviųjų medžiagų paauglių aplinkoje prevencijos/intervencijos ugdymo procese stiprinimas“. Dalyvavo visi mokytojai.  3. Įpareigojau dalykų mokytojus parengti savo dalykų refleksijas apie atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimą, aptarti metodinėse grupėse pagal koncentrus, direktoriaus pavaduotoją ugdymui bendrą visos mokyklos refleksiją pristatyti mokyklos taryboje 2024– 08–30 d. (Protokolas Nr. 4)   1. Mokyklos 2024–2026 metų strateginiame plane numačiau 3 pedagoginės bendruomenės profesinio kapitalo ūgties poveikio stiprinimo priemones:    1. Mokytojo personalinio indėlio mokinių pasiekimams didinimas.    2. Bendradarbiavimo su kitomis mokyklomis plėtra.    3. Paveikiausių socialinių emocinių kompetencijų ugdymo(si) praktikų taikymas. |
| * 1. Vadovo asmeninės lyderystės raiška. | Pasidalytosios lyderystės principais grindžiami santykiai tarp bendruomenės narių, formuojamas patrauklus įstaigos įvaizdis. | 1. Išbandytos ne mažiau kaip 2 naujos bendradarbiavimo su tėvais formos. 2. Inicijuotas, atliktas ir mokyklos bendruomenei pristatytas tyrimas tėvų lūkesčiams dėl vaikų mokymosi sėkmių išsiaiškinimo. 3. Įgyvendinta ne mažiau kaip viena mokinių savivaldos iniciatyva. | 1. Pasiūliau klasių auklėtojams ir dalykų mokytojams išbandyti bendradarbiavimo su tėvais formas:    1. Tėvų ir vaikų dalyvavimas ekologiniame projekte „Mes rūšiuojam“. Labiausiai pasiteisino tarp 1-6 klasių tėvų ir vaikų.    2. Bendros tėvų ir vaikų išvykos. Labiausiai pasiteisino tarp 1-4 klasių tėvų ir vaikų.    3. Klasės auklėtojo ir tėvų grupės socialiniame tinkle -pasiteisino. Dalykų mokytojų ir tėvų grupės socialiniame tinkle - nepasiteisino.    4. Klasės auklėtojo ir tėvų individualūs vaizdo pokalbiai informacinių technologijų pagalba - pasiteisino. 2. Inicijavau parengti klausimyną pagal kurį būtų išgryninti tėvų lūkesčiai dėl vaikų mokymosi sėkmių. Įpareigojau pavaduotoją ugdymui atlikti gautų atsakymų analizę iki 2024– 11– 30 d. Tyrimo rezultatai pristatyti Mokyklos tarybos posėdyje 2025–01–17 d. (Protokolas Nr. 1) ir individualiai kiekvienos klasės mokinių ir tėvų susirinkimuose 2025– 01– 03 - 2025–01–16 dienomis.   3.Pritariau ir palaikiau mokinių tarybos iniciatyvą dalyvauti Kupiškio rajono savivaldybės bendruomenės iniciatyvų, skirtų gyvenamajai aplinkai kurti ir plėsti, projekte. Pateikėme savo projektą-idėją „Lauko scena-klasė“. Idėjai palaikyti sutelkėme didelę dalį Kupiškio rajono gyventojų. Už projektą balsavimo kortele ir elektroniniu būdu pasisakė 1148 gyventojai. Prie mokyklos įrengtoje lauko scenoje-klasėje vyks kultūriniai renginiai, mokytojai naudosis edukacine lauko klase.  Projekto vertė – 14 999,46 €. Projektas 100 procentų finansuotas rajono savivaldybės. |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos |
| * 1. 2.1. 1.1 Užduoties 1,2,3 kriterijai neįvykdyti. | Dėl ekstremalių sąlygų (apledėjęs kelias, liga) į patikrinimus negalėjo atvykti dalis mokinių. |

**3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| * 1. Inicijavau ir koordinavau naujus visų mokyklos savivaldos institucijų rinkimus. | Mokykla turi visas naujas, atitinkančias mokyklos nuostatus, savivaldos institucijas. |
| * 1. Gavau lėšas mokyklos fizikos-chemijos, istorijos ir mokytojų kambario kapitaliniam remontui. | Pagerėjo mokinių mokymosi, mokytojų darbo sąlygos. |
| * 1. Pasirūpinau, kad mokyklai būtų skirtas naujas 24 vietų autobusas. | Pagerėjo mokinių atvykimo į mokyklą sąlygos, sudarytas optimalus važiavimo tvarkaraštis. |
|  |  |
|  |  |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 4.1. |  |  |  |
| 4.2. |  |  |  |
| 4.3. |  |  |  |
| 4.4. |  |  |  |
| 4.5. |  |  |  |

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis:  1 – silpnai;  2 – pakankamai;  3 – efektyviai;  4 – puikiai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4□ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių | Viršijantis lūkesčius ☐ |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Atitinkantis lūkesčius x |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Neatitinkantis lūkesčių ☐ |

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 7.1. Žmogiškųjų išteklių valdymas, mokėjimas ir sugebėjimas vertinti darbuotojų veiklą. |

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| 8.1. |  |  |
| 8.2. |  |  |
| 8.3. |  |  |
| 8.4. |  |  |
| 8.5. |  |  |

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 9.1. |
| 9.2. |
| 9.3. |

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** . Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius. Siūlome vertinti „Atitinkantis lūkesčius“.

Mokyklos tarybos pirmininkas Eimutis Sarsevičius 2025-01-17

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

(į pareigas priimantis asmuo ar jo įgaliotas asmuo)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Susipažinau.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_